

YLEISET TOIMEKSIANTOEHDOT 30.6.2026

1. Yleistä

Inventio Asianajotoimisto Oy ("**me**") tarjoaa asianajopalveluita asiakkailleen näitä yleisiä toimeksiantoehtoja noudattaen. Ehtoja sovelletaan kaikkiin toimeksiantoihimme, ja ne syrjäyttävät asiakkaamme yleiset hankinta- tai muut sopimusehdot, ellei kirjallisesti ole erikseen toisin sovittu.

Palvelumme ovat lähtökohtaisesti suunnattu yritys- ja yhteisöasiakkaille, ja ne kohdistuvat yleensä elinkeinoelämän oikeudellisiin asioihin. Jos poikkeuksellisesti sovimme ottavamme hoitaaksemme yksityishenkilöasiakkaalta muuhun kuin hänen elinkeino- ja ansiotoimintaansa liittyvän toimeksiannon, näitä yleisiä toimeksiantoehtoja sovelletaan sikäli kuin pakottavasta lainsäädännöstä tai muista meitä velvoittavista määräyksistä ei muuta johdu.

Annamme yksinomaan Suomen lakiin perustuvia, kutakin toimeksiantoa koskevia oikeudellisia neuvoja. Ulkomaista lainsäädäntöä koskevat käsityksemme tulee varmistaa paikalliselta asianajotoimistolta. Emme anna liiketaloudellisia neuvoja emmekä vastaa toimeksiannon veroseuraamuksesta.

2. Noudatamme hyvää asianajajatapaa

Noudatamme kaikessa toiminnassamme hyvää asianajajatapaa.

Kaikki työntekijämme ovat osaltaan velvollisia noudattamaan asianajotoimintaa koskevia lakeja, eettisiä ohjeita ja määräyksiä, mukaan lukien Suomen Asianajajien vahvistamat Hyvää asianajajatapaa koskevat ohjeet (asianajajat.fi).

Osana hyvää asianajajatapaa tarkistamme ennen kunkin yksittäisen toimeksiannon vastaanottamista mahdolliset esteellisyytemme. Tämän seurauksena saatamme joutua torjumaan toimeksiannon tai asiakkuuden, voimatta aina lähemmin perustella syytä tähän.

Meillä on lain nojalla velvollisuus tunnistaa asiakkaidemme, näiden edustajien ja omistajien henkilöllisyys sekä tarvittaessa selvittää varojen alkuperä rahanpesun ja terrorismin rajoittamisen ehkäisemiseksi ja pakotteiden noudattamisen varmistamiseksi. Saatamme tässä tarkoituksessa pyytää lisätietoja ja varmistaa niitä ulkoisista lähteistä. Epäilyttävät toimeksiannot tai pakotesäätelyn rikkomisen voivat johtaa

velvollisuuteen raportoida viranomaisille ja päättää toimeksianto, eikä laki salli meidän ilmoittaa asiakkaalle tällaisista epäilyistä tai raportoinnista. Emme ole velvollisia korvaamaan vahinkoa, joka mahdollisesti aiheutuu edellä kuvattujen velvoitteidemme noudattamisesta.

3. Mitä edellytämme asiakkaalta

Asianajotoiminta edellyttää syvää luottamusta asianajajan ja asiakkaan välillä. Asiakkaamme on voitava luottaa meihin, ja meidän on voitava luottaa asiakkaaseemme rikkumatta. Tämän vastapainoksi sitoudumme lojaalisti ja parhaan kymme mukaan edistämään asiakkaamme etua kaikista sivuvaikutteista vapaana.

Emme lähtökohtaisesti ota hoitaaksemme asiaa, jossa koemme, että asiakkaamme olisi ilmeisen selvästi väärässä. Sen sijaan kerromme asiakkaallemme perustellun näkemyksemme ja kehotamme häntä joko sopimaan asian tai kääntymään halutessaan muun palveluntarjoajan puoleen.

Edellytämme, että asiakkaamme edistää osaltaan yhteistyömme sujuvuutta, muun muassa

- toimittamalla kattavat, tarkat ja oikeat tiedot ja tarpeelliset asiakirjat sekä ennen toimeksiannon aloittamista että myöhemmin toimeksiantoa suorittaessamme,
- vastaamalla joutuisasti toimeksiantoa koskeviin lisätieto- ja toimiohjekyselyihimme, sekä
- ilmoittamalla viipymättä toimeksiantoon liittyvien olosuhteiden muutoksista.

Asiakkaamme tulee esittää mahdolliset huomautuksensa tarjoamistamme palveluista viivytyksettä ja joka tapauksessa viimeistään kuuden (6) kuukauden kuluessa huomautuksen kohteena olevasta toimenpiteestä tai menettelystä.

4. Sähköinen viestintä ja teknologia

Liike-elämän yleisiä toimintatapoja mukaillen tietojen ja asiakirjojen toimittaminen sähköisen viestinnän keinoin, yleisimmin tavanomaisen (salaamattoman) sähköpostin välityksellä, on muodostunut pääsääntöiseksi tavaksi, jolla mekin harjoitamme toimeksiantoihin liittyvää viestintää asiakkaidemme kanssa. Voimme käyttää toimeksiantojen hoitamisessa myös muita teknisiä työkaluja, sähköisiä palveluita, alustoja ja tekoälyä ("**Teknologia**").

Vaikka sähköpostiviestintää suojaa Suomessa perustuslain tasoinen kirjesalaisuus ja käyttämämme Teknologia on valittu huolellisesti luotettavilta toimijoilta, näiden käyttöön sisältyy väistämättä erinäisiä tietoturvariskejä, joita edes korkeatasoisilla teknisillä ratkaisuilla ei voida täysin poissulkea. Oletamme asiakkaamme tiedostavan ja hyväksyvän tämän.

Asiakkaamme tulee ilmoittaa meille etukäteen, ellei hän hyväksy Teknologian käyttöä tai sähköistä viestintää. Tällöin joudumme kuitenkin arvioimaan, onko meillä edellytyksiä hoitaa toimeksiantoa.

Emme ole vahingonkorvausvastuussa vahingoista, jotka liittyvät Teknologian käyttöön tai sähköiseen viestintään, ellei vahingon syynä ole toimeksiantoon perustuvien ammatillisten velvollisuuksiemme rikkominen tahallisesti tai törkeällä huolimattomuudella.

5. Veloitusperustemme

Emme liene kaupungin halvin asianajotoimisto, mutta emme myöskään kallein. Yleensä kaikessa toiminnassa tavoiteltavaa on saada a) hyvää, b) edullisesti ja c) nopeasti. Kuitenkin vain kaksi näistä on valittavissa samanaikaisesti. Pyrimme olemaan yksi kustannustehokkaimmista toimijoista alalamme.

Toimeksiannosta veloittamamme palkkio perustuu toimeksiannon suorittamiseen käyttämäämme työaikaan. Pienin veloittettava aikayksikkö on 15 minuuttia. Yksittäiseen toimeksiantoon sovellettavan tuntiveloituksen määrään voi vaikuttaa asian luonne, kiireellisyys, poikkeuksellisen suuri intressi tai asian mahdollisesti edellyttämä erityisasiantuntemus. Oleellista on, että laskutettavat tunnit on käytetty tehokkaasti.

Pyynnöstä mahdollisesti antamamme kokonaispalkkioarviot ovat suuntaa-antavia, elleimme ole nimenomaisesti sopineet toisin.

Toimeksiannon hoitamisessa syntyneet tarpeelliset kulut ja muut erityiset maksut, kuten matkakustannukset, mahdolliset asiantuntijalausunnot, viranomaismaksut sekä tavanomaisesta poikkeavat kopiointikulut veloitetaan erikseen.

Kulloinkin voimassa oleva arvonlisävero lisätään veloittaviin palkkioihin ja muihin maksuihin.

6. Laskutus

Laskutamme asiakastamme kuukausittain jälkikäteen, ellei ole nimenomaisesti toisin sovittu. Tämä koskee myös oikeudenkäyntiasioita. Laskujen maksaminen ajallaan on meille

kynnyskysymys. Varaamme oikeuden milloin tahansa pyytää asiakkaaltamme kohtuullista ennakkoa palkkion ja kulujen osalta.

Laskutetut määrät erääntyvät kokonaisuudessaan maksettaviksi laskuun merkittynä eräpäivänä, joka on 14 päivää laskun päiväyksestä, ellei ole nimenomaisesti toisin sovittu. Mikäli laskua ei makseta eräpäivään mennessä, laskulle peritään lisäksi korkolain mukaista viivästyskorkoa laskun eräpäivästä alkaen.

Sen lisäksi, mitä Hyvää asianajotapaa koskevissa ohjeissa on määrätty, varaamme oikeuden keskeyttää tai lopettaa työs-kentelymme, jos asiakkaamme ei maksa laskuamme huomautuksestamme huolimatta.

Asiakkaallamme saattaa olla mahdollisuus saada asianajokuluja korvatuksi oikeusturvavakuutuksesta. Asiakkaamme on velvollinen itse tekemään vahinkoilmoituksen ja hakemaan korvausta vakuutusyhtiöltään. Mahdollisen oikeusturvavakuutuksen olemassaolo tai sisältö ei vaikuta toimeksiantosuhteen sisältöön. Asiakkaamme vastaa laskusta myös siltä osin kuin toimenpiteet eivät kuulu oikeusturvavakuutuksen piiriin. Oikeusturvavakuutuksen rajoitusehdot eivät millään tavalla rajoita tai lykkää asiakkaamme maksuvelvollisuutta asiassa. Laskutamme asiakastamme suoraan siinäkin tapauksessa, että vastapuoli tai jokin muu taho on veloitettu korvaamaan asiakkaamme oikeudenkäyntikulut. Asiakkaamme vastaa laskusta myös siltä osin kuin tuomioistuimen ratkaisun mukaan kulut eivät kuulu vastapuolen maksettaviksi. Vaikka vakuutusyhtiö alentaisi vakuutuksesta asiakkaallemme korvattavan palkkion määrää tai tuomioistuimen alenta-isi vastapuolen maksettavaksi tuomittavaa oikeudenkäyntikulujen korvausta, tämä ei vaikuta oikeuteemme laskuttaa asiakkaaltamme sovittu hinta.

Yksityishenkilöasiakkaallamme saattaa olla mahdollisuus saada asianajokuluja katetuiksi julkisista varoista (julkinen oikeusapu). Asiakkaamme velvollisuutena on itse selvittää edellytykset julkisen oikeusavun saamiseksi. Emme lähtökohtaisesti hoida julkiseen oikeusapuun perustuvia toimeksiantoja, mutta suosittelemme mielellämme oikeusaputoimeksiantoja hoitavia, ansioituneita asianajajakollegoita muista asianajotoimistoista.

Tiedostamme, että toimintatapamme saattaa edellä kuvatuilta osin vaikuttaa ankaralta ja poiketa monen muun asianajotoimiston käytännöistä. Sen vuoksi kehotamme asiakastamme tarpeen vaatiessa kääntymään toisen asianajajan puoleen, ellei hän halua toimia edellä kuvatulla tavalla.

7. Immateriaalioikeudet

Tekijänoikeudet ja muut immateriaalioikeudet työme tuloksiin säilyvät meillä. Asiakkaallamme on kuitenkin oikeus käyttää asiakkaallemme tehdyn työn tuloksia toimeksiannossa sovitettuun tarkoitukseen.

8. Arkistointi

Säilytämme toimeksiantoihin liittyviä asiakirjoja ja tietoja Suomen Asianajajien ohjeiden mukaisesti, lähtökohtaisesti digitaalisessa muodossa. Varaamme oikeuden poistaa hallussamme olevat toimeksiantoihin liittyvät aineistot 10 vuoden kuluttua toimeksiannon päättymisestä.

9. Toimeksiannon päättäminen ja päättyminen

Toimeksiantosuhde päättyy ilman eri irtisanomista, kun kaikki toimeksiantoon liittyvät velvoitteet on täytetty.

Meillä on oikeus luopua toimeksiannosta Hyvää asianajajata-paa koskevien ohjeiden mukaisesti.

Asiakkaallamme on oikeus päättää toimeksianto välittömin vaikutuksin ilmoittamalla siitä meille kirjallisesti. Yksityishenkilöasiakkaallamme on lisäksi oikeus peruuttaa etäviestimellä tehty sopimus ilmoittamalla siitä meille 14 kalenteripäivän kuluessa toimeksiantovahvistuksen vastaanottamisesta, paitsi jos toimeksiannon suorittaminen on asiakkaamme suostumuksella aloitettu.

Asiakkaamme sitoutuu allekirjoittamaan asiakirjat, joita toimeksiannon päättämiseksi tai peruuttamiseksi voidaan koh-tuudella edellyttää, sekä maksamaan ennen päättämis- tai peruuttamisilmoitusta kertyneet palkkiomme ja kulumme.

10. Tietosuoja

Käsitlemme säännönmukaisesti henkilötietoja toimeksian-toja hoitaessamme. Lisätietoja henkilötietojen käsittelys-tämme ja rekisteröidyn oikeuksista on saatavilla verkkosivuil-tamme löytyvästä kulloinkin voimassa olevasta tietosuo-jaselosteesta (inventio.fi).

11. Sovellettava laki ja riitojen ratkaiseminen

Toimeksiantoihimme sovelletaan Suomen lakia, lukuun otta-matta sen lainvalintaa koskevia sääntöjä ja periaatteita.

Toimeksiannoista aiheutuvat riidat ratkaistaan lopullisesti

välitysmenettelyssä Keskuskauppakamarin välitysmenette-lysäntöjen mukaisesti. Välitysoikeus on kolmijäseninen. Vä-litysmenettelyn paikka on Helsinki. Välitysmenettelyn kieli on suomi.

Edellä esitetystä huolimatta meillä on oikeus saattaa riidat-tomia saatavia koskevat vaatimukset Helsingin kärjäoikeu-den taikka asiakkaamme kotipaikan tai muun toimivaltaisen tuomioistuimen ratkaistavaksi.

Asiakkaallamme on lisäksi oikeus kannella menettelystämme tai saattaa mahdollinen asianajopalkkiotamme koskeva eri-mielisyys Suomen Asianajajien valvontalautakunnan käsitel-täväksi.

Yksityishenkilöasiakkaamme voi saattaa ratkaisemattoman erimielisyyden kuluttajariitalautakunnan (kuluttajariita.fi) käsiteltäväksi, oltuaan ensin yhteydessä kuluttajaneuvon-taan (kkv.fi/kuluttajaneuvonta).

12. Vastuunrajoitus

Toimeksiantoon liittyvä taloudellinen enimmäisvas-tuumme on kaikissa tapauksissa rajoitettu vahinkoon, joka aiheutuu ammatillisesta virheestä sekä määrällisesti enin-tään viiteensataan tuhanteen euroon (500.000 €).

Emme milloinkaan vastaa välillisistä tai epäsuorista vahin-goista tai menetyksistä, kolmansien osapuolten vaatimuk-sista emmekä vahingoista, jotka aiheutuvat neuvojemme tai asiakirjojemme käyttämisestä muuhun kuin niiden alku-peräiseen tarkoitukseen.

Vastuustamme vähennetään määrä, jonka asiakkaamme saa tai on oikeutettu saamaan vakuutuksen tai muun korvauksen perusteella. Jos vaatimus perustuu kolmannen tahon tai vi-ranomaisen vaatimukseen, meillä tai vakuutuksenantajal-lamme on oikeus vastata siihen ja tehdä sovinto asiak-kaamme puolesta. Mikäli asiakkaamme sopii asian ilman suostumustamme, hän luopuu vaatimuksistaan meitä koh-taan. Asiakkaamme siirtää takautumisoikeutensa kolmatta tahoja kohtaan meille tai vakuutuksenantajallemme korvauk-sen saamisen edellytyksenä.

Meillä on vastuuvakuutus *If Vahinkovakuutus Oyj:ssä*.